

Договор

об оказании образовательной услуги в службе социально-психолого-педагогической поддержке раннего семейного воспитания (адаптационный клуб «Малышок»)

г. Ставрополь

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 79» города Ставрополя /далее-Учреждение/, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Песковой Нонны Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем Заказчик

Фамилия, имя, отчество – матери или отца, (законных представителей)

ребенка

Фамилия, имя ребенка, дата рождения

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом комитета образования администрации города Ставрополя № 732-ОД от 18.10.2013г. «О создании службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания» в целях развития вариативных форм дошкольного образования настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель предоставляет дополнительную образовательную услугу по организации психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие неохваченных дошкольным образованием детей.

1.2. Посещение ребенком не является основанием для его последующего зачисления в Учреждение, согласно Положению о деятельности службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания.

2. Обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязуется:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуги на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике образования современных игровых технологий, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.
- использовать содержание деятельности службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания, которые определяются основной образовательной программой Учреждения.
- предоставлять психолого-педагогическую помощь ребенку и его родителям (законным представителям), исходя из потребностей ребенка и семьи в рамках возможностей службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания;
- оказывать содействие в социализации детей дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности;
- обучать родителей (законных представителей) взаимодействию с ребенком в специально организованных условиях;
- проводить специально организованные занятия /игровой сеанс/ с родителями и детьми;
- организовать предметно-развивающую среду службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания (помещение, оборудование, игры, игрушки);
- организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями.
- организовывать консультации для родителей по вопросам современных методов воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- установить график посещения службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания: 1 раз в неделю, согласно установленного графика
- служба социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания функционирует без организации питания.

3. Обязанности Заказчика.

Заказчик обязуется:

- при поступлении предоставлять копию свидетельства о рождении ребёнка, справку о состоянии здоровья ребёнка из детской поликлиники с данными об осмотре на педикулёз и чесотку, информацию о профилактических прививках;
- после отпуска предоставлять справку о состоянии здоровья ребёнка из детской поликлиники;
- оставаться дома с признаками простудных или инфекционных заболеваний;
- после перенесенного заболевания, а также в случае пропусков по иным причинам более 5-и занятий подряд, не считая выходных дней, предоставлять справку о состоянии здоровья ребёнка из детской поликлиники;

- незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении места жительства, контактного телефона;
- соблюдать настоящий договор, правила посещения службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания;
- посещать занятия в строго установленное время.

4. Права Исполнителя.

Исполнитель имеет право:

- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), а также сотрудниками службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания;
- требовать от родителей соблюдения установленных правил посещения службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания;
- отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

5. Права Заказчика.

Заказчик имеет право:

- вносить предложения по улучшению работы с детьми в службу социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания;
- требовать выполнения условий настоящего договора;
- находиться с ребенком во время специально организованных занятий;
- активно участвовать в работе службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания;
- защищать права и достоинства своего ребенка, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей (законных представителей) и сотрудников службы социально-психолого-педагогической поддержки раннего семейного воспитания.

6. Срок действия договора.

7.1. Настоящий договор заключен на _____ год и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

7. Прочие условия.

8.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

8.2. Споры и разногласия, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

8.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: один экземпляр хранится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты сторон.

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 79» города Ставрополя

Юридический адрес: 355000, город Ставрополь, проспект Кулакова, д. 53

Заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 79:

_____ Н.Е. Пескова

_____ дата

м.п.

Заказчик: родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

Адрес регистрации/фактического проживания:

Телефон (домашний, рабочий, мобильный) _____

Паспортные данные: _____

подпись

дата