

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол № 1
от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 010-ОД от 31.08.2023г.
Заведующий МБДОУ ЦРР д/с № 79

_____ Н.Е.Пескова

**Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ ЦРР детском саду №79
на 2023-2024 уч. год.**

Этапы реализации внедрения ЦМН	мероприятия	срок и	Ответственные
1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.	1.1. Изучение нормативно – правовых документов различных уровней по вопросам организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества.	Июнь 2023 год	Зам по УВР Шипулина О.В. Старший воспитатель Мальцева Н.А.
	1.2. Подготовка локальных актов реализации целевой модели наставничества (приказы, положение, дорожная карта)	Июль 2023 год	Зам по УВР Шипулина О.В.
	1.3. Информирование педагогов ДОУ и Родителей о реализации программы	Август 2023 год	Зам по УВР Шипулина О.В.
	наставничества		

2. Формирование базы наставляемых.	2.1. Сбор информации о запросах наставляемых	Июль 2023 г.	Старший воспитатель
	2.3. Анализ полученных данных о наставляемых	Август 2023 г.	Старший воспитатель
3. Формирование базы наставников	3.1. Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
	3.2. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
	3.3. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников.	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
4. Отбор и обучение наставников	4.1. Оценка участников – наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга.	Сентябрь 2023 г.	Зам по УВР
	4.2. Проведение собеседования с наставниками.	Сентябрь 2023 г.	Зам по УВР
	4.3. Обучение наставников	Сентябрь 2023 г.	Зам по УВР Ст. воспитатель
5. Формирование наставничества пар или групп	5.1. Информирование педагогов о сложившихся парах/ группах. Закрепление пар/ групп распоряжением заведующего ДОУ	Сентябрь 2023 г.	Зам по УВР Ст. воспитатель

6. Организация работы наставнических пар или групп	Регулярные игровые занятия (индивидуальные и подгрупповые наставника и наставляемого (наставляемых)).	сентябрь 2023 г.- Май 2024 г.	наставники
	6.2. Организация текущего контроля планируемых результатов наставников	Январь 2024 г.- Май 2024 г.	Старш.воспит.
	6.3. Проведение итоговых игр - занятия	Май 2024 г.	Наставники
	6.4. Обеспечение ведения учета наставляемых и наставников.	1 раз в месяц	Наставники
	6.5. Своевременное предоставление данных в рамках мониторинга реализации программы наставничества в КО.	Февраль – март 2024 г.	Зам по УВР
7. Завершение наставничества	7.1. Отчеты по итогам программы наставничества	Май 2024 г.	Зам по УВР
	7.2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Май 2024 г.	Старший воспитатель
	7.3. Публикация результатов наставничества На сайте ДОУ	Май 2024 г.	Отв за сайт
	7.4. Проведение конкурса профессионального мастерства «Лучший наставник»	Июнь 2024 г.	Зам по УВ.
	7.5. Формирование долгосрочной базы наставников.	Июнь 2024 г.	Старш.воспит.